

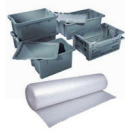











Cod. Tari 20100 - Cod. Tari 20200 - Cod. Tari 20400 - Cod. Tari 22600 - Cod. Tari 22700 - Cod. Tari 22900  
Musei, biblioteche, scuole, associazioni, luoghi di culto - Cinematografi e teatri - Campeggi, distributori carburanti, impianti sportivi - Plurilicenze alimentari e/o miste - Ortofrutta, pescherie, fiori e piante, pizza al taglio - Banchi di mercato genere alimentare.

## LE ATTIVITÀ CHE HANNO RICEVUTO I BIDONI CARRELLATI NON DEVONO ESPORRE I CONTENITORI PICCOLI

|  |   | GIORNI DI RACCOLTA  | ORARIO DI ESPOSIZIONE  | ORARIO DI RITIRO DEI CONTENITORI        |   |   |
|--|---|---|--|---|---|---|
|    | <b>IMBALLAGGIO IN CARTONE</b>                               |    | Conferire gli imballaggi in cartone su pubblica via, ben piegati e legati  | <b>GIORNI FERALI</b>                    | Dopo le ore 12.45 ed entro le ore 13.00 |   |
|    | <b>P</b><br><b>PLASTICA</b>                                 |    | <b>IN SACCHI SEMITRASPARENTI DISPONIBILI IN COMMERCIO NEL CONTENITORE BLU</b><br>Risciacquare e schiacciare la plastica prima della consegna, eliminando eventuali residui liquidi. Bottiglie, flaconi e altri recipienti devono essere preventivamente svuotati | <b>LUNEDÌ<br/>MERCOLEDÌ<br/>VENERDÌ</b> | Dopo le ore 12.45 ed entro le ore 13.00 | Dopo lo svuotamento, entro le ore 19.00 |
|    | <b>ML</b><br><b>MULTIMATERIALE (VETRO, LATTA E LATTINE)</b> |    | <b>SFUSI NEL CONTENITORE VERDE</b><br>Svuotare e se necessario risciacquare le bottiglie, le lattine e gli altri barattoli in vetro, alluminio e acciaio   | <b>GIORNI FERALI</b>                    | Dopo le ore 12.45 ed entro le ore 13.00 | Dopo lo svuotamento, entro le ore 19.00 |
|   | <b>CA</b><br><b>CARTA E CARTONE</b>                         |   | <b>SFUSI NEL CONTENITORE GIALLO</b>  | <b>GIOVEDÌ</b>                          | Dopo le ore 12.45 ed entro le ore 13.00 | Dopo lo svuotamento, entro le ore 19.00 |
|  | <b>O</b><br><b>UMIDO ORGANICO</b>                           |  | <b>IN SACCHETTI BIODEGRADABILI E COMPOSTABILI NEL CONTENITORE GRANDE MARRONE</b>   | <b>GIORNI FERALI</b>                    | Dopo le ore 12.45 ed entro le ore 13.00 | Dopo lo svuotamento, entro le ore 19.00 |
|  | <b>S</b><br><b>SECCO INDIFFERENZIATO</b>                    |  | <b>IN SACCHI SEMITRASPARENTI DISPONIBILI IN COMMERCIO NEL CONTENITORE GRIGIO</b>   | <b>MARTEDÌ</b>                          | Dopo le ore 12.45 ed entro le ore 13.00 | Dopo lo svuotamento, entro le ore 19.00 |

IL SERVIZIO È GARANTITO ANCHE NEI GIORNI DI RACCOLTA RICADENTI IN FESTIVITÀ INFRASETTIMANALI

Per facilitare l'individuazione del corretto contenitore nel quale conferire il rifiuto prodotto basta consultare l'Ecobolario cartaceo consegnato insieme al kit di raccolta e disponibile sul sito [www.cagliariportaaporta.it](http://www.cagliariportaaporta.it) o su AligApp.

Tutti i contenitori sono dotati di microchip per l'identificazione dell'utenza in fase di raccolta. I contenitori (escluso quello dell'umido organico) vanno esposti quando pieni. Si consiglia di applicare sui contenitori un segno di riconoscimento per facilitare l'individuazione da parte dell'utilizzatore.



### MODALITÀ DI ESPOSIZIONE E CONFERIMENTO DEI RIFIUTI PER LE UTENZE NON DOMESTICHE

- Esporre i contenitori all'esterno delle strutture o attività (lato strada), in una posizione facilmente raggiungibile per il loro svuotamento da parte dei mezzi di raccolta;
- Chiudere il coperchio dei contenitori piccoli con l'apposita sicura antirandagismo (manico rivolto verso l'alto);
- Chiudere il coperchio dei bidoni carrellati con la chiave;
- Esporre e ritirare i contenitori piccoli e/o i bidoni carrellati secondo le indicazioni del calendario di raccolta;
- Non lasciare sacchetti o rifiuti di nessun tipo all'esterno dei contenitori, salvo gli imballaggi in cartone;
- In caso di errori nei conferimenti (giorno sbagliato, contenitore non idoneo, esposizione tardiva, rifiuto non conforme) il rifiuto non verrà ritirato e andrà esposto con le modalità corrette al successivo turno di raccolta;
- La movimentazione, il lavaggio e la custodia dei contenitori sono a carico delle singole attività.

### AVVERTENZE

- I contenitori devono essere custoditi entro proprietà privata.
- Le categorie di rifiuti e i quantitativi massimi che le utenze commerciali possono conferire al servizio pubblico di raccolta dei rifiuti urbani sono indicate nella tabella scaricabile sul sito [www.cagliariportaaporta.it](http://www.cagliariportaaporta.it) e su AligApp.
- È vietato introdurre nel circuito pubblico di raccolta categorie di rifiuti o quantitativi eccedenti quelli indicati in tabella.

|  |  |  |   |
|--|--|--|---|
|  | <p><b>RV</b><br/><b>RACCOLTA SFALCI VERDI</b></p>      |  | <p>Negli appositi sacchi multiuso da richiedere presso il Centro Informazioni. Il ritiro viene assicurato a domicilio previa <b>prenotazione al numero 800.533.122</b> o al Centro Informazioni. È sempre possibile conferire gratuitamente anche presso le Isole Ecologiche.</p> |
|  | <p><b>I</b><br/><b>INGOMBRANTI E BENI DUREVOLI</b></p> |  | <p>Prevvia <b>prenotazione al numero 800.533.122</b> o al Centro Informazioni. Il servizio è esteso anche alle utenze commerciali per il ritiro di ingombranti non connessi alla specifica attività svolta, nei quantitativi previsti per le utenze domestiche.</p>               |

### ASSISTENZA E CONTATTI

#### CENTRO INFORMAZIONI

viale Ciusa 133  
dal lunedì al sabato, dalle 08.00 alle 20.00

#### PUNTI INFORMAZIONE

parcheggi via Puglia - parcheggio Cuore, stadio Sant'Elia  
via Newton, angolo via Pisano - deposito di via Segrè, angolo via Nervi  
dal lunedì al sabato, dalle 09.00 alle 12.00 e dalle 15.00 alle 18.00